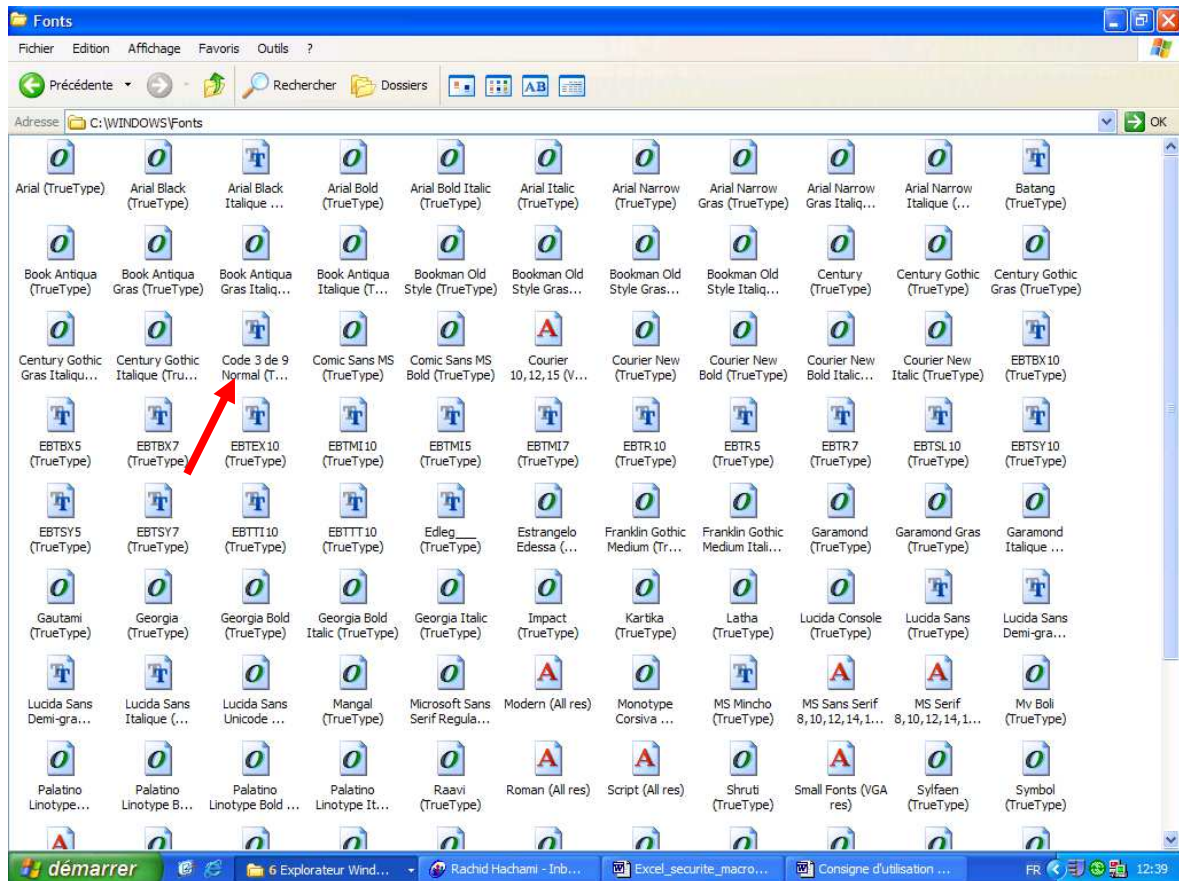


Cette consigne précise le mode d'utilisation du fichier générateur d'étiquette au standard GALIA : ETI1.

1. Copier la police (code 3 de 9.ttf) dans C:\WINDOWS\Fonts

Ce fichier doit être détaché du mail et ouvert au moins une fois avant l'ouverture du fichier ETI1.

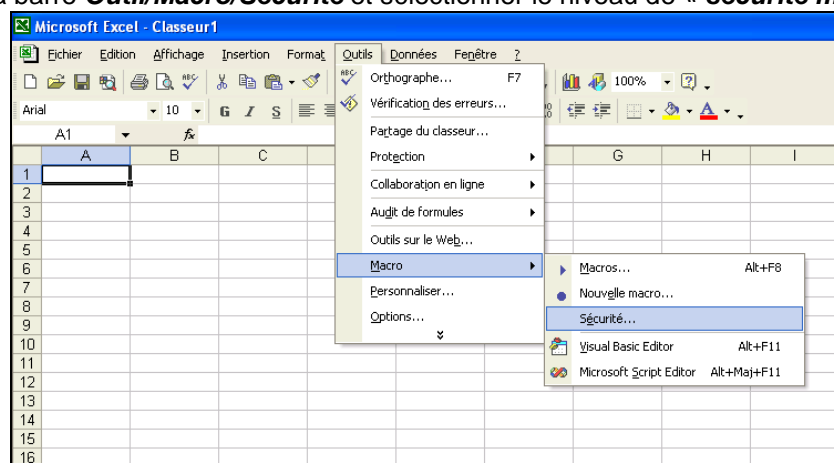


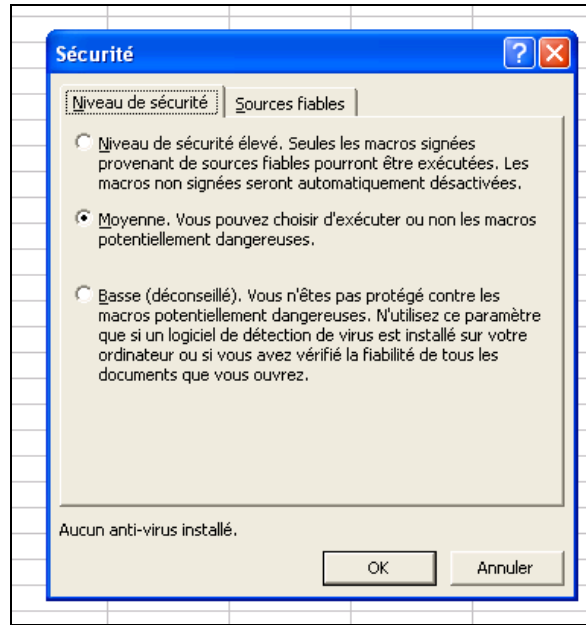
TYPE DU DOCUMENT

2. Niveau de sécurité Macro du fichier Excel moyen

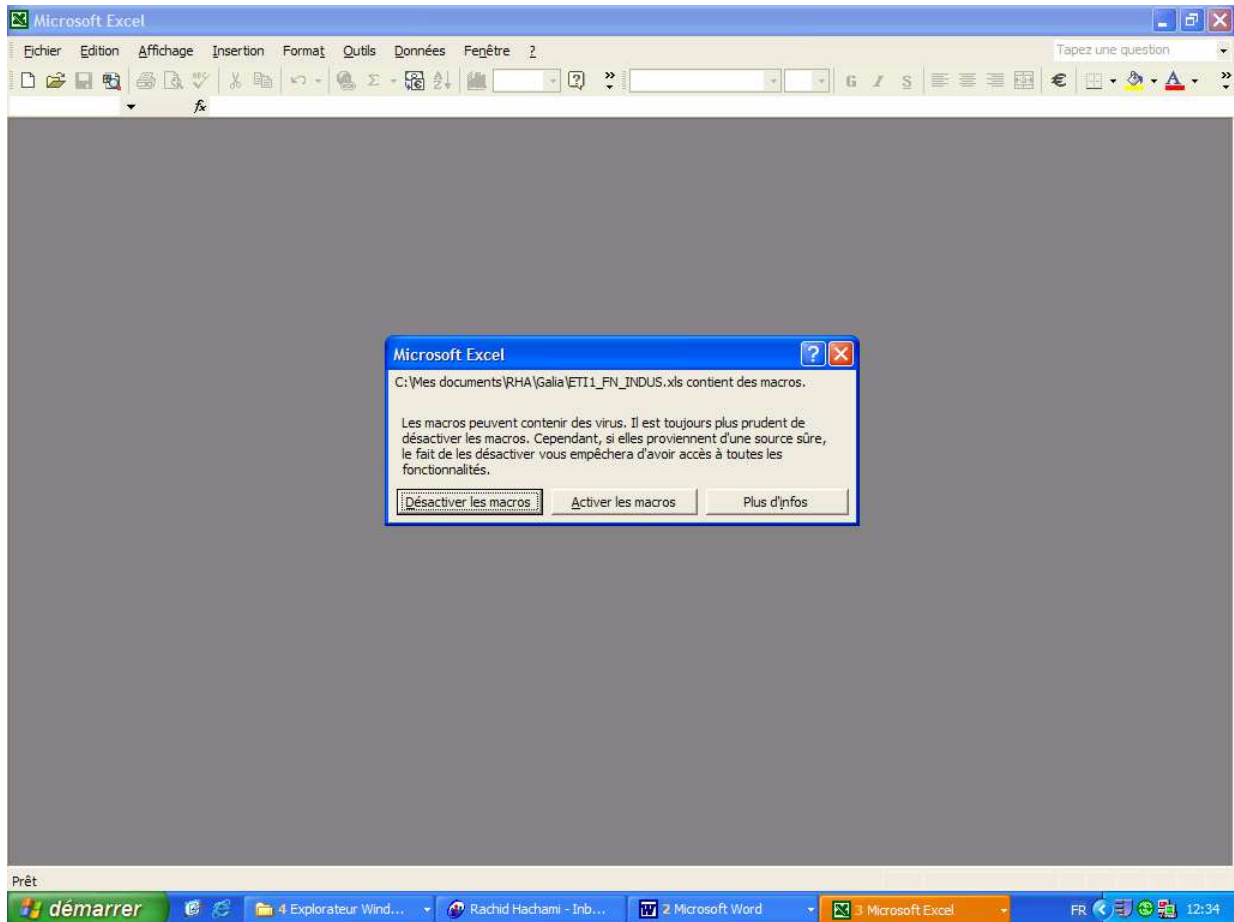
A – Ouvrir l'application Excel du PC utilisé.

B – Aller dans la barre **Outil/Macro/Sécurité** et sélectionner le niveau de « **sécurité moyenne** »






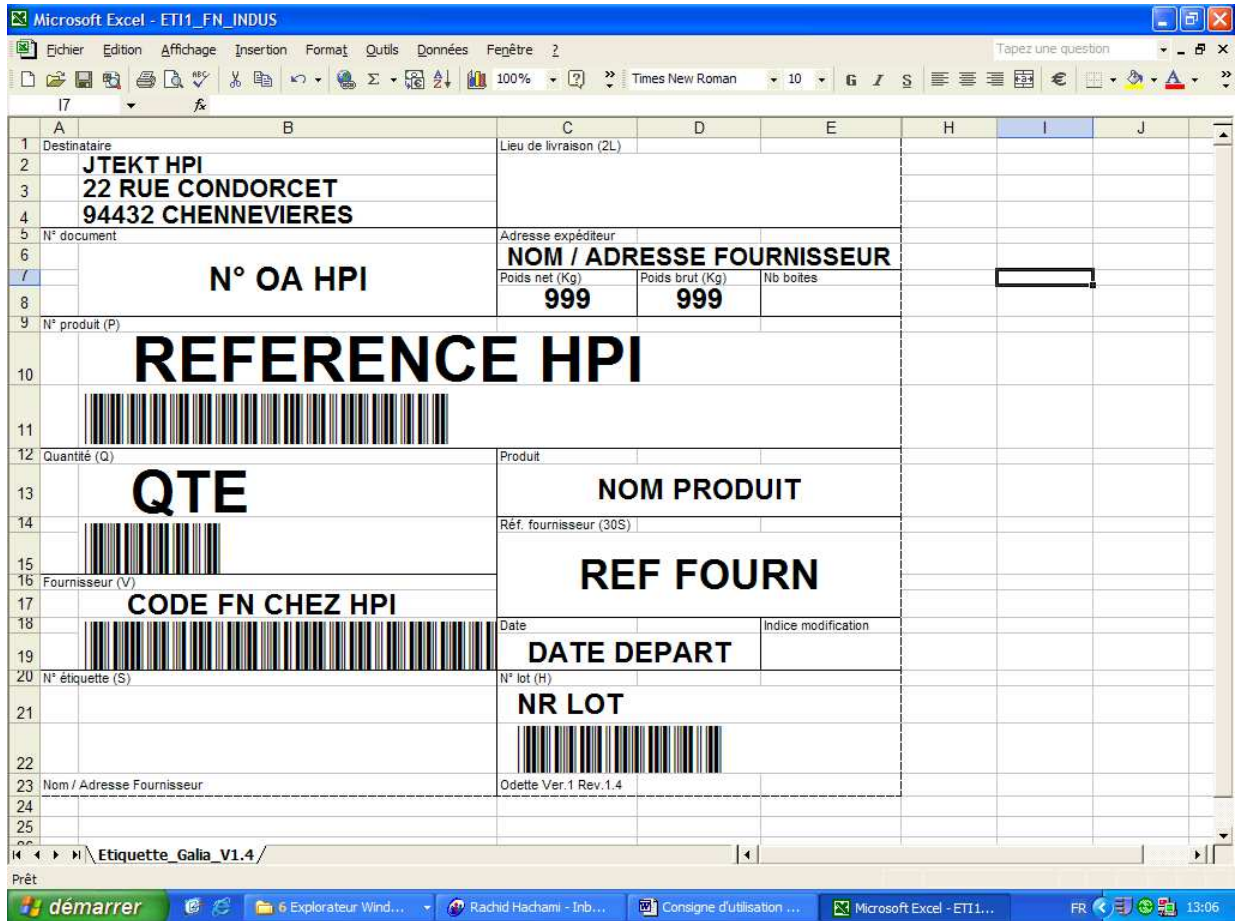
3. Ouvrir le fichier ETI 1 en activant la Macro







TYPE DU DOCUMENT

	Consigne	ETI 1
	Utilisation de la macro ETI 1	

L'édition des étiquettes est maintenant possible après avoir renseigné, directement sur le fichier ETI 1, les champs nécessaires :
 N°OA JHPI, Nom et adresse fournisseur, référence JHPI et fournisseur, quantité, n° de lot, date...



1	Destinataire	Lieu de livraison (2L)	
2	JTEKT HPI		
3	22 RUE CONDORCET		
4	94432 CHENNEVIERES		
5	N° document	Adresse expéditeur	
6		NOM / ADRESSE FOURNISSEUR	
7	N° OA HPI	Poids net (Kg)	Poids brut (Kg)
8		999	999
9	N° produit (P)	Nb boîtes	
10	REFERENCE HPI		
11			
12	Quantité (Q)	Produit	
13	QTE	NOM PRODUIT	
14		Réf. fournisseur (30S)	
15		REF FOURN	
16	Fournisseur (V)		
17	CODE FN CHEZ HPI		
18		Date	Indice modification
19		DATE DEPART	
20	N° étiquette (S)	N° lot (H)	
21		NR LOT	
22			
23	Nom / Adresse Fournisseur	Odette Ver:1 Rev:1.4	

TYPE DU DOCUMENT

4. Par mesure de sécurité : créer un fichier de travail et sauvegarder l'original